

Obchodní podmínky

I. Úvodní ustanovení

1. Tyto obchodní podmínky upravují právní vztahy mezi Organizátorem a Účastníkem související s registrací a účastí na celodenní konferenci Týdne inovací ČR 2019 a na dalších souvisejících akcích.
2. Definice základních pojmů:
 - **Ceník** je informace o výši úhrady za Služby. Cena Služby je stanovena včetně informace o tom, zda je cena s či bez DPH, a včetně uvedení aktuální sazby DPH. Aktuální cena je zveřejněna na <https://tydeninovaci2019.cz/>;
 - **Podmínkami** se rozumí tyto obchodní podmínky;
 - **Organizátorem** se rozumí společnost **European Leadership & Academic Institute s.r.o.**, se sídlem Jungmannovo náměstí 3, 110 00 Praha 1, IČ: 24731277, DIČ: CZ24731277, zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 261699;
 - **Službou** se rozumí plnění Organizátora, spočívající v zajištění místa Účastníkovi na výše uvedené celodenní konferenci a dalších souvisejících akcích. Obsah Služby a její varianty jsou uvedeny na webovém rozhraní <https://tydeninovaci2019.cz/>;
 - **Účastníkem** se rozumí každý, kdo si prostřednictvím webového rozhraní objedná, uhradí a využije Služby.

II. Registrační podmínky a platba za Službu

Účastník je povinen vyplnit objednávkový formulář specifikující charakter a rozsah jeho účasti, jeho osobní údaje a údaje o jeho firmě.

Následně je Účastníkovi e-mailem zaslána zálohová faktura. Tímto okamžikem se registrace pro Účastníka stává ZÁVAZNOU.

Účastnický poplatek musí být uhrazen do data stanoveného v zálohové faktuře. Částka účastnického poplatku je fakturována v Kč nebo v EUR.

Úhrada za registraci zahrnuje:

- a. Zajištění místa na výše uvedené celodenní konferenci a dalších souvisejících akcích
- b. Stravování a občerstvení specifikované v programu akce

Úhrada za registraci nezahrnuje:

- c. Případné náklady na parkování či ubytování v místě konání

Při neúčasti na akci bez písemného zrušení registrace bude Účastníkovi účtován storno poplatek ve výši 100 % ceny.

V případě registrace zasláné 3 dny a méně před konáním akce je třeba prokázat úhradu účastnického poplatku předložením potvrzení o provedení úhrady u registračního pultu na akci.

Účastnický poplatek se hradí bankovním převodem nebo platební kartou. V akutním případě u registrací zaslaných 3 dny a méně před konáním akce je možné úhradu provést v hotovosti též u registračního pultu na akci, ale jen po předchozí telefonické domluvě.

V případě prodlení Účastníka s úhradou ceny služby delšího než 14 dnů je Organizátor oprávněn zrušit Účastníkovu rezervaci na akci.

Po obdržení platby je Účastníkovi e-mailem zaslán daňový doklad.

Účastník je Organizátorem žádán, aby se na akci dostavil v dostatečném předstihu před zahájením programu (čas specifikovaný v programu pro registraci účastníků). U registračního pultu obdrží Účastník konferenční visačku, případně další materiály.

III. Storno podmínky

- Účastníci mohou zrušit registraci pouze písemně, a to prostřednictvím e-mailu zaslání na adresu tydeninovaci@elai.cz;
- Storno více než 14 dnů před začátkem akce – 15 % storno poplatek;
- Storno 14 – 8 dnů před začátkem akce – 50 % storno poplatek;
- Storno 7 – 3 dny před začátkem akce – 75 % storno poplatek;
- Storno 2 a méně dnů před začátkem akce nebo při neúčasti bez zrušení registrace – 100 % storno poplatek.

IV. Reklamační řád

Zákazník má právo podat společnosti **European Leadership & Academic Institute s.r.o.** reklamaci nebo stížnost na poskytnutou akci, a to z důvodu:

- Obsahu akce
- Organizace akce

Reklamaci nebo stížnost uplatňuje zákazník vždy písemně neprodleně po zjištění předmětu reklamace/stížnosti, a to na adresu European Leadership & Academic Institute s.r.o., Jungmannovo náměstí 3, 110 00 Praha 1 nebo e-mailem na tydeninovaci@elai.cz.

Písemná reklamace/stížnost musí obsahovat:

- Kontaktní údaje (IČ, název společnosti, adresa sídla, příp. korespondenční adresa)
- Jméno a příjmení účastníka akce nebo osoby, která za zákazníka reklamaci vyřizuje včetně telefonního a e-mailového kontaktu
- Identifikaci akce - datum, název, případně číslo faktury k dané akci
- Popis - důvod reklamace/stížnosti

Nebude-li zasláná písemnost zákazníka dodavateli obsahovat výše uvedené údaje nezbytné pro řádné podání reklamace/stížnosti, nebude tato písemnost přijata k dalšímu řízení.

Způsob a lhůty vyřízení reklamace/stížnosti

Společnost je povinna reklamaci/stížnost vyřídit nejpozději do 30 dnů ode dne obdržení reklamace/stížnosti od zákazníka, pokud se dodavatel se zákazníkem nedohodli na lhůtě delší. Dnem obdržení se rozumí datum, kdy byla reklamace/stížnost doručena do společnosti European Leadership & Academic Institute s.r.o.

Způsob řešení reklamace/stížnosti z důvodu:

Obsahu akce nebo organizace akce:

- Pracovník zákaznického servisu reklamaci/stížnost zaeviduje a informuje osobu odpovědnou za řešení reklamaci/stížností.
- Odpovědná osoba prověří předmět-důvod reklamace/stížnosti dané akce (např. porovnáním hodnotících dotazníků ostatních účastníků akce, konzultací se spíkreem, atd.), a pokud uzná reklamaci/stížnost za relevantní, zajistí adekvátní nápravu, např. vrácením části nebo celého účastnického poplatku, event. jiným způsobem dle dohody se zákazníkem.

V. Ochrana osobních údajů

Organizátor shromažďuje a uchovává Uživatelem zadané osobní údaje prostřednictvím elektronických nosičů informací v zabezpečené databázi.

Organizátor chrání osobní údaje v maximální možné míře pomocí moderních technologií, které odpovídají stupni technického rozvoje. Organizátor prohlašuje, že podnikl veškerá možná, tj. aktuálně známá opatření, aby tyto údaje zabezpečil před neoprávněnými zásahy třetích osob.

Organizátor nenesou odpovědnost za případné neoprávněné zásahy třetích osob, v jejichž důsledku tyto osoby neoprávněně získají přístup k osobním údajům Uživatele a/nebo k jeho uživatelskému účtu a/nebo k příslušné databázi Organizátora, a tyto údaje neoprávněně použijí, využijí, zneužijí nebo je zpřístupní třetím osobám.

Omezení nakládání s údaji

Organizátor nebude bez předchozího svolení Uživatele zpracovávat, sdílet, prodávat ani používat údaje Uživatele z jeho osobních údajů uvedených v uživatelském účtu způsobem, který by byl v rozporu s těmito Podmínkami.

Zpracování osobních údajů

Uživatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že Organizátor je oprávněn zpracovávat, shromažďovat osobní údaje Uživatele za účelem poskytování Služby podle těchto Podmínek a pro statistické účely.

Požizování záznamu

V průběhu Hlavní události Týdne inovací se budou pořizovat fotografie a videozáznamy. Osobní materiály takto získané budou použity k marketingovým účelům a obecnému informování o hlavní události a firemních prezentacích, které zde proběhnou. Pokud s využití Vašich takto získaných údajů nesouhlasíte, dejte nám prosím vědět na e-mail: tydeninovaci@elai.cz.

Zasílání obchodních sdělení

Uživatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že Organizátor bude osobní údaje využívat k marketingovým účelům tj. k vedení databáze uživatelů webového rozhraní a k nabízení zboží a služeb a zasílání obchodních sdělení všemi elektronickými prostředky, a to po dobu 5 let. Uživatel má možnost odmítnout zasílání obchodních sdělení vždy pomocí odkazu obsaženého v obchodním sdělení.

Souhlas Uživatele se zpracováním osobních údajů

Souhlasem s těmito Podmínkami uděluje Uživatel v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů souhlas se zpracováním osobních údajů poskytnutých při registraci na webovém

rozhraní a/nebo při objednávání Služby Organizátorovi jako správci za účelem identifikace Uživatele při užívání Služby.

Uživatel uděluje shora uvedené souhlasy se zpracováním osobních údajů na webovém rozhraní nebo na některém z webových rozhraní aplikace na dobu neurčitou. Osobní údaje mohou být Organizátorem uchovávány i po skončení poskytování Služby či bezplatné Služby a/nebo po zrušení uživatelského účtu Uživatele, a to za účelem zjednodušení pozdější nové registrace nebo zasílání obchodních sdělení.

Zpracovatel

Organizátor jako správce je oprávněn pověřit v souladu se zákonem o ochraně osobních údajů třetí osobu jako zpracovatele osobních údajů.

Odvolání souhlasu

Souhlas Uživatele se zpracováním osobních údajů dle těchto Podmínek je dobrovolný. Uživatel je oprávněn kdykoli po založení uživatelského účtu tento souhlas písemně odvolat na adrese Organizátora. Po odvolání souhlasu Organizátor zajistí, aby veškeré údaje Uživatele byly z databáze Služby a z uživatelského účtu Uživatele zlikvidovány a současně zajistí, aby tyto údaje nebyly dále zpracovávány, či šířeny za účelem dalšího poskytování Služby.

Upozorňujeme, že v případě odvolání souhlasu se zpracováním osobních údajů dojde k částečnému nebo úplnému znepřístupnění Služby v tom rozsahu, v jakém je pro využívání Služby nutné zpracování osobních údajů.

Poskytnutí osobních údajů

Uživatel bere na vědomí, že Organizátor může být povinen poskytnout osobní údaje na základě zákona nebo ke splnění své zákonné povinnosti (např. v rámci soudních či správních řízení).

Statistická data

Uživatel souhlasí s anonymním užitím a/nebo zveřejněním registračních a statistických údajů Organizátorem pro rozvoj a provoz Služby. Statistické údaje a jejich sestavy nebudou obsahovat osobní údaje takového charakteru, které by mohly na základě jednoho či více těchto údajů přímo či nepřímo identifikovat Uživatele nebo které by umožnily jakékoli třetí osobě Uživatele kontaktovat.

Organizátor si vyhrazuje právo kontrolovat obsah, spamy a závadnost šířených sdělení a v případě zjištění nesrovnalostí Službu pozastavit a ihned informovat Uživatele.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Tyto obchodní podmínky jsou umístěny na internetových stránkách Organizátora <https://tydeninovaci2019.cz/>.
2. Veškerá komunikace mezi stranami, včetně zrušení registrace, musí být písemná či prostřednictvím druhé straně známých emailů.
3. Vztahy založené těmito obchodními podmínkami se řídí platnou právní úpravou, zejména občanským zákoníkem.
4. Veškeré spory, které nebudou moci být vyřešeny dohodou, budou řešeny v řízení před obecnými soudy České republiky.
5. Organizátor si vyhrazuje právo tyto obchodní podmínky změnit.

Tyto Obchodní podmínky platí od 1.3.2019